

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**„Świadczenie usług związanych z utrzymaniem zieleni wysokiej i krzewów przy drogach powiatowych na terenie powiatu bielskiego w 2021 roku”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Bielski - Zarząd Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 072257289

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Tadeusza Regera 81

**1.5.2.) Miejscowość:** Bielsko-Biała

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 43-382

**1.5.4.) Województwo:** śląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL225 - Bielski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** drogi@powiat.bielsko.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://zdp.powiat.bielsko.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

drogi powiatowe

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

„Świadczenie usług związanych z utrzymaniem zieleni wysokiej i krzewów przy drogach powiatowych na terenie powiatu bielskiego w 2021 roku”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-83533c99-6abf-11eb-86b1-a64936a8669f

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00006181/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-02-09 12:43

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00001059/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Świadczenie usług związanych z utrzymaniem zieleni wysokiej i krzewów na terenie powiatu bielskiego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://miniportal.uzp.gov.pl> - po wpisaniu Identyfikatora postępowania oraz  
<https://bipzdp.powiat.bielsko.pl/5677>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> – skrytka ePUAP: /ZDPBielsko/SkrytkaESP oraz poczty elektronicznej - adres: [aleksandra.gumos@powiat.bielsko.pl](mailto:aleksandra.gumos@powiat.bielsko.pl). 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna nie dotycząca składania oferty (tj. inna niż: oferta Wykonawcy, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo i inne załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). 3. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się za pomocą poczty elektronicznej – adres: [aleksandra.gumos@powiat.bielsko.pl](mailto:aleksandra.gumos@powiat.bielsko.pl).

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; preferowane przez Zamawiającego formaty danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. 3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w

Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. 4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. 5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. 6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu jak również stanowi załącznik do niniejszej SWZ (plik pn. 'Identyfikator postępowania'). 7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania tj. ZDP.272.1.2021.AG. 8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. T. Regeera 81; 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym; 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”; 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 7) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 8) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie

ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZDP.272.3.1.2021.AG

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z utrzymaniem zieleni wysokiej i krzewów przy drogach powiatowych na terenie powiatu bielskiego, polegające na wycince, podcinie i pielęgnacji drzew, wycince krzewów i przycince żywopłotów oraz frezowaniu pni. Szczegółowy zakres określony został w tabeli elementów rozliczeniowych [dalej jako „TER”], która stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia. W ramach wyszczególnionych w ww. tabelach elementów rozliczeniowych prac należy wykonać również: a) wszelkie prace pomocnicze, tymczasowe i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę prac ujętych w TER, w tym prace wynikające ze specyfikacji technicznej; b) Wykonawca odkupi od Zamawiającego drewno pozostałe z wycinki drzew, dokonując, przed wykonaniem i rozliczeniem zleconych prac, wpłaty za wartość surowca drzewnego, oszacowaną przez Rzeczoznawcę na zlecenie Zarządu Dróg Powiatowych. Wpłaty należy dokonać na wskazany rachunek bankowy na podstawie otrzymanej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług zgodnie z ST, z uwzględnieniem zobowiązań Wykonawcy wynikających z oferty przetargowej. Zamówienia będą realizowane zgodnie ze zleceniami pisemnymi (tj. protokół przekazania, potwierdzony przez osoby reprezentujące strony umowy), a w przypadkach awaryjnych (gdy niemożliwe jest spisanie protokołu przekazania, a konieczna jest natychmiastowa reakcja Wykonawcy) dopuszcza się zlecenia telefoniczne, potwierdzone w kolejnym dniu roboczym protokołem przekazania (z odnotowaniem daty zlecenia telefonicznego).

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 77211400-6 - Usługi wycinania drzew

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

77211500-7 - Usługi pielęgnacji drzew

77340000-5 - Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2021-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na**

**podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, poprzez sumowanie punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach oceny; maksymalnie można osiągnąć 100 punktów.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**  
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Czas reakcji

**4.3.6.) Waga:** 20,00

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**  
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wysokość kary umownej z tytułu przekroczenia czasu reakcji

**4.3.6.) Waga:** 10,00

#### **Kryterium 4**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**  
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wysokość kary umownej z tytułu przekroczenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, określonego każdorazowo w zleceniu

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; za minimalny poziom zdolności Wykonawcy do należytego wykonania

zamówienia zamawiający uznaje wskazanie (wraz z załączeniem dowodów) co najmniej 2 usług dotyczących wycinki/ pielęgnacji drzew, o wartości minimum 25.000,00 zł brutto dla każdej usługi.2) Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania osoby odpowiedzialnej za świadczenie usług objętych umową;za minimalny poziom zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający uznaje wskazanie 1 osoby odpowiedzialnej za świadczenie usług objętych umową, do stałego kontaktu z Zamawiającym /całodobowo, przez 7 dni w tygodniu, dostępny numer telefonu komórkowego/.3) Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania narzędzi dostępnych mu w celu wykonania zamówienia;za minimalny poziom zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający uznaje wskazanie następujących narzędzi: - podnośnik hydrauliczny - 1 szt.,- piły spalinowe łańcuchowe - 2 szt.,- rębarka do rozdrabniania konarów i gałęzi - 1 szt.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) wykaz usług, spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt 6 lit. a SWZ - załącznik nr 4 do SWZ, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, 2) wskazanie osoby, spełniającej wymagania określone w Rozdziale V pkt 6 lit. b SWZ – załącznik nr 5 do SWZ;w załączniku nr 5 do SWZ należy wymienić imię i nazwisko osoby, a także załączyć informacje na temat podstawy do dysponowania tą osobą.3) wykaz narzędzi, spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt 6 lit. c SWZ – załącznik nr 6 do SWZ;w załączniku nr 6 do SWZ należy wskazać narzędzia, a także załączyć informacje na temat podstawy do dysponowania tymi narzędziami.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ; wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku; w miejscach oznaczonych gwiazdką należy skreślić niewłaściwy zapis, 2) wypełniona tabela elementów rozliczeniowych - ceny jednostkowe i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, 3) dokumenty jednoznacznie potwierdzające prawo osoby podpisującej dokumenty przetargowe do dokonywania tej czynności (np. pełnomocnictwo),4) ew. załącznik nr 3 do SWZ - zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 8 SWZ .

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Na podstawie art. 117 ustawy Pzp, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający określa następujące wymaganie:w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia (Rozdział V pkt 6 lit. a SWZ - wykaz usług ) - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeśli będzie spełniony w całości przez jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członków konsorcjum).2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których

mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Dopuszcza się zmianę treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z przepisami art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Dopuszcza się zmianę treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie dotyczącym: a) zmiany kwoty, o której mowa w § 7 ust. 3 umowy, na warunkach określonych w § 7 ust. 4 umowy, b) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, o których mowa w § 4 umowy, przy uwzględnieniu warunków określonych w SWZ dla tych osób, c) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy, d) Wykonawcy – w przypadku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, e) Wykonawcy – w przypadku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, f) zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców i/lub zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom, g) zmiany danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, numer konta, numer NIP. 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-02-17 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> – skrytka ePUAP: /ZDPBielsko/SkrytkaESP . 5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-02-17 12:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-03-18